



ЖУРНАЛДЫҢ РЕДАКЦИЯЛЫҚ САЯСАТЫ «ИНЖЕНЕРЛІК ГРАФИКА ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІМ ПРОБЛЕМАЛАРЫ»

1. Жалпы ережелер

1.1. «Инженерлік графика және кәсіптік білім беру проблемалары» (бұдан әрі - Журнал) - педагогикалық және техникалық ғылымдар саласындағы жоғары сапалы мұқият іріктелген, бірегей жұмыстарды жариялауға маманданған рецензияланатын ғылыми журнал болып табылады.

1.2. Журнал 2010 жылдан бастап шығады. Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінде тіркелген. Қайта есепке қою туралы куәлігі № KZ47VPY00034685, берілген күні 19.04.2021 ж. (бастапқы есепке қою №10761-Ж, берілген күні 11.03.2010 ж., қайта есепке қою №17390-Ж, берілген күні 05.12.2018 ж.).

1.3. Сериялық басылымдардың стандартты нөмірлерінің халықаралық орталығы журналға: ISSN баспа нұсқасы (Print) 2220-685X, ISSN электрондық нұсқасы (Online) 2706 - 7254 индексін берді.

1.4. Журналдың шығу жиілігі - үш айда бір рет, жылына 4 рет.

1.5. Журнал сайты <https://bulprengpe.enu.kz/index>

1.6. Құрылтайшысы және баспагері «Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті» КеАҚ болып табылады, мекен-жайы: 010008 Қазақстан, Астана қаласы, Сәтпаев көшесі, 2.

1.7. Редакциялық саясатқа өзгерістер мен толықтырулар Редакциялық алқаның шешімімен енгізіледі.

2. Журналдың мақсаты мен міндеттері

2.1. Журнал редакциясы қызметінің негізгі мақсаты:

- педагогикалық және техникалық ғылымдар саласында мұқият іріктелген бірегей жұмыстарды жариялау;

2.2 Журнал Қазақстандық ғылыми-ақпараттық жүйенің бір бөлігі ретінде материалдарды жариялау арқылы мынадай міндеттерді шешуге қатысады:

- жоғары оқу орындарында ғылыми коммуникацияларды дамытуға жәрдемдесу, журнал айналасында ғылыми мектептер мен бағыттарды қалыптастыру, педагогикалық және техникалық ғылымдарының басым ғылыми зерттеулерін ақпараттық қолдау, прогрессивті ғылыми идеяларды танымал ету;

- педагогикалық және техникалық ғылымдардың жетекші шетелдік ғалымдары мен практиктерінің жұмыстарын жариялауға, рецензиялауға өзара іс-қимыл жасау және тарту;

- педагогикалық және техникалық ғылымдар саласындағы жетекші ғалымдар мен тәжірибелі мамандар арасында диалог пен білім алмасу үшін ақпараттық алаң ұсыну;

- ғалымдарға, оқытушыларға, докторанттарға, магистранттарға педагогикалық және техникалық ғылымдар саласында теориялық, қолданбалы және практикалық маңызы бар өздерінің іргелі және қолданбалы зерттеулерінің нәтижелерін жариялауға, отандық және әлемдік кәсіби қоғамдастықты ғылыми жұмыстардың ең жаңа нәтижелері туралы хабардар етуге мүмкіндік беру;

- Қазақстан Республикасының педагог және техникалық кадрларын даярлау жөніндегі мемлекеттік саясатты іске асыру;

- халықаралық кеңістікте жаңа идеяларды егжей-тегжейлі баяндау және талқылау үшін журналдың ғылыми алаңын ұсыну;
- журналдың редакциялық алқасының мақалалар құрылымына жасалған талаптар бойынша авторлармен жүйелі жұмысы арқылы ел ішіндегі ғылыми мақалалар деңгейін арттыру;
- Қазақстанның педагогикалық және техникалық ғылымдар бойынша әлемдік ғылыми кеңістікке қосылуы (оның ішінде ғылымметриялық деректер базасына қосу арқылы);
- рецензиялау процесіне білімнің тиісті салаларындағы жетекші ғалымдарды, мамандарды тартудың арқасында жоғары ғылыми стандарттарды қолдау;
- мақаланы редакциялық өңдеу мерзімін қысқартуға ұмтылу және материалдарды журналға берудің икемді кестесін қолдау;
- қазақстандық ғалымдардың халықаралық ғылыми қоғамдастыққа кірігуі;
- «ашық қолжетімділік» (Open access) ғылыми басылымының түрі бойынша журналды дамыту;
- журналдың халықаралық дерекқорлар мен ашық электрондық ресурстарда болуын кеңейту;
- шетелдік оқырмандар үшін журналдың қолжетімділігін арттыру зерттеу мәнін ағылшын тілінде (Abstract), түйін сөздерді (Keywords) жариялау және латын әліпбиіндегі әдебиеттер тізімін қайталау (References).

3. Журналдың бағыттары мен кезеңділігі

3.1. Журналда педагогикалық және техникалық ғылымдар саласындағы теориялық және қолданбалы мәселелердің кең ауқымды мақалалары жарияланады.

3.2. Тақырыптық бағыт: инженерлік және компьютерлік графика проблемалары, сәулет-құрылыс және машина жасау объектілерін компьютерлік модельдеу, жоғары оқу орындарында және білім беру жүйесінде кәсіби білім беру.

3.3. Басылымның шығу кезеңділігі жылына 4 рет, үш айда бір рет (наурыз, маусым, қыркүйек, желтоқсан).

4. Еркін кіру саясаты

Журнал өзінің контентіне тікелей ашық қолжетімділікті мынадай қағидатқа сүйене отырып ұсынады: зерттеу нәтижелеріне еркін ашық қолжетімділік жалпыға ортақ білімді арттыруға ықпал етеді. Журналдың ресми сайты барлық мүдделі тұлғалар мен авторлар үшін ғылыми журнал және мақалаларды жариялау шарттары туралы қажетті ақпаратты (<https://bulprengpe.enu.kz/index.php/main/issue/archive> мақалаларының мұрағатына сілтеме) ұсынады.

5. Мұрағаттау

Ғылыми журналдардың электронды нұсқалары қорды қалыптастыру және электронды кітапханаға қосу үшін «MFTCҰО» АҚ-на және «EBSCO» жіберіледі.

Журнал материалдарын өз сайтында мұрағаттайды <https://bulprengpe.enu.kz/index.php/main/issue/archive>.

6. Мақалаларды жариялау шарттары

Ғылыми мақала - бұрын жарияланбаған және жаңалыққа ие авторлық эзирлемелерді, қорытындыларды, ұсынымдарды қамтитын ғылыми зерттеудің, эксперименттік немесе талдамалық қызметтің өз қорытындылары мен аралық немесе түпкілікті нәтижелерін баяндау; немесе жалпы тақырыппен байланысты бұрын жарияланған ғылыми мақалаларды қарауға арналған (жүйелі шолу).

Барлық ғылыми мақалалар үш тілде: қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде қабылданады, олар бұрын баспа және/немесе электрондық түрде жарияланбауға тиіс.

Редакцияның оның түпкілікті нұсқасын алған күні мақаланың келіп түскен күні болып есептеледі. Редакция мәтінге мақаланың мағынасын бұрмаламайтын редакциялық өзгерістер енгізу құқығын өзіне қалдырады.

Шетелдік авторлардың мақалалары, сондай-ақ ағылшын тіліндегі мақалалар журналдың әрбір нөміріндегі жарияланымдар санының кемінде 1/3 (үштен бірін) құрайды немесе шетелдік автордың қазақстандық тең авторлықсыз ағылшын тіліндегі 1 (бір) бабы ескеріледі. Баспамен аффилиирленбеген авторлардың ғылыми мақалалары журналдың әрбір нөміріндегі жарияланымдар санының кемінде 50% -ын (елу пайызын) құрайды.

Журналдың бір нөмірінде автор бірлескен авторлықты қоса алғанда, екіден көп емес мақаласын жариялай алады. Бір автордың мақаласы (жеке немесе тең авторлықпен дайындалған) қатарынан екі басылымда жарияланбайды.

«Инженерлік графика және кәсіби білім проблемалары» ғылыми-педагогикалық журналында жариялау үшін мақалалар дайындау кезінде ғылыми мақаланың құрылымын қатаң ұстану және ресімдеу ережелерін басшылыққа алу қажет.

Мақаланы ресімдеу параметрлері: бет - А4, кітап бағдары, ені бойынша тегістеу, жиегі барлық жағынан 20 мм. Қаріп: Palatino Linotype типі, өлшемі (кегль) - 13, жоларалық интервал 1, «қызыл жолдың» шегінісі - 1,0 см. Мақаланың көлемі (атауын, авторлар туралы мәліметтерді, аннотацияны, кілт сөздерді, библиографиялық тізімді қоспағанда) кемінде 6 бет (3000 сөз) құрауы және 16 беттен (7000 сөз) аспауы тиіс.

Ғылыми мақаланың құрылымы:

Ғылыми мақаланың құрылымы IMRAD (ИМРАД) (түпнұсқа мақалалар үшін), атауы, аннотациялары, түйінді сөздері, кіріспесі, материалдары мен әдістері, нәтижелері, талқылауы, қорытындысы, қаржыландыру туралы ақпарат (бар болса), әдебиеттер тізімін қамтиды.

- FTAMP
- Автор(лар)дың аты-жөні (ORCID бастырмасын басу арқылы)
- Автор(лар)дың жұмыс орны, қала, ел, электрондық пошта
- Мақаланың атауы
- Аннотация
- Кілт сөздер
- Кіріспе
- Зерттеу материалдары мен әдістері
- Нәтижелер және оларды талқылау
- Қорытынды
- Қаржыландыру туралы ақпарат
- Авторлардың үлесі
- Әдебиеттер тізімі
- Авторлар туралы ақпарат.

Автор(лар)дың дербес деректерінде жұлдызша негізгі авторды (автор корреспондентті) белгілейді. Автор(лар)дың ТАӘ әрқайсысының жұмыс орнымен индекстеледі. Мысалы:

Уалихан Кусебаев¹ , Т.Н. Жақсылық^{*2}

^{1,2} А.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті, Астана, Қазақстан
E-mail: ¹kussebayev@mail.ru, ²togzhan.ben@gmail.com

* хат-хабар авторы

Докторанттарға ғылыми жетекшісі дайындаған мақаланың рецензиясын ұсынған жағдайда ғана мақалаларды авторластырмай жариялауға рұқсат етіледі.

Магистранттардың еңбектері ғылым докторы немесе кандидатымен, сондай-ақ PhD доктормен бірлесіп жазған жағдайда ғана жариялануы мүмкін.

Мақаланы ресімдеу тәртібі

ГТАМР (Ғылыми-техникалық ақпараттың мемлекетаралық рубрикаторы) өз тақырыбы бойынша сайтынан анықтауға болады <http://www.grnti.ru>. Қолжазбаның жоғарғы сол жақ бұрышында көрсетіледі. (Сол жақ шетімен түзету, жартылай қалың қаріп, кегль - 12). Стыльдік файлды журнал сайтынан көшіріп алуға болады <https://bulprengre.enu.kz/>.

Автор (лар). ГТАМР кейін жол арқылы автор(лар)дың аты-жөні - ортасы бойынша теңестіру, курсив болуы тиіс; ұйымның толық атауы, қала, ел (егер авторлар әртүрлі ұйымдарда жұмыс істесе, автордың тегі мен тиісті ұйымның жанына бірдей белгі қою қажет; Автордың (лардың) E-mail жақша ішінде курсив; мақаланың атауы - ортасында жартылай қалың қаріппен туралау).

Егер бірнеше автор болса, олардың мақалада аталу тәртібі туралы шешімді өздері қабылдайды және оның мазмұны үшін толық жауап береді. Авторлар саны - 5-тен аспайды. (Туралау - ортада, қаріп - қалыпты, кегль - 12).

Мақаланың атауы ортасында, бас әріптермен, жартылай қалың, тік, кегль-12 қарпімен жазылады. Мақаланың соңында басқа екі тілде, яғни орыс, ағылшын (егер мақала қазақ тілінде болса), қазақ, ағылшын (егер мақала орыс тілінде болса), қазақ және орыс (егер мақала ағылшын тілінде болса) тілдерінде.

Аннотацияда (Андатпа/Abstract) зерттеудің ең маңызды нәтижелері және олардың теориялық және практикалық маңыздылығы баяндалады. Аннотацияда зерттеудің мәні мен пайдаланылған әдістері баяндалады, неғұрлым маңызды нәтижелер мен олардың маңыздылығы жиынтықталады. Аннотация мақаланың қысқаша мазмұнын, оның мәнін, зерттеулердің жалпы тақырыбын, проблеманың, объектінің, заттың қысқаша сипаттамасын көрсетуі, мақаланың құрылымын - өзектілігін, міндет қоюын, мақсатын, зерттеу әдістерін, нәтижелерін, қорытындысын сақтауы тиіс. Көлемі орыс, қазақ және ағылшын тілдерінде кемінде 150 және 300 сөзден аспайды. Ені бойынша түзету, қарапайым қаріп, кегль-12).

Аннотация құрылымы мынадай тармақтарды қамтиды:

- Зерттеу тақырыбы туралы кіріспе сөз.
- Ғылыми зерттеудің мақсаты, негізгі бағыттары мен идеялары.
- Жұмыстың ғылыми және практикалық маңыздылығының қысқаша сипаттамасы.
- Зерттеу әдіснамасының қысқаша сипаттамасы.
- Негізгі нәтижелер және талдау, зерттеу жұмысының қорытындылары.
- Жүргізілген зерттеудің мәні (осы жұмыстың тиісті білім саласына қосқан үлесі).
- Жұмыс нәтижелерінің практикалық мәні.

Түйін сөздер (Ключевые слова/Key words) мақаланың мәтінін іздеуге және оның пәндік саласын анықтауға арналған, 5-7 сөзден немесе сөз тіркестерінен артық емес ұсынылады. Мақаланың соңында аннотациядан кейін басқа екі тілде, яғни орыс, ағылшын (егер мақала қазақ тілінде болса), қазақ, ағылшын (егер мақала орыс тілінде болса), қазақ және орыс (егер мақала ағылшын тілінде болса) тілдерінде. (Ені бойынша түзету, қаріп - кәдімгі, кегль - 12). Түйін сөздер (7 сөзден немесе сөз тіркестерінен аспайтын) мақаланың негізгі мазмұнын көрсетуі тиіс. Кілт сөздер бір-бірінен үтірмен бөлінеді.

Әр мақалаға DOI (ДОИ) тағайындалуы

DOI: <https://doi.org/10.32523/2220-685X-2025-1-x-x>

Түсті: 09.04.2024. Мақұлданды: 20.05.2024. Онлайн қолжетімді: 30.09.2024

Негізгі бөлім мынадай құрылымдық бөліктерден тұрады (абзацтан жазылады, жартылай қалың қаріппен ерекшеленеді):

Кіріспе мынадай негізгі элементтерден тұрады:

- Тақырыпты таңдау негіздемесі: тақырыптың немесе проблеманың өзектілігі. Тақырыпты таңдау негіздемесінде алдыңғылардың тәжірибесін сипаттау негізінде проблемалық жағдайдың болуы (қандай да бір зерттеулердің болмауы, жаңа объектінің

пайда болуы және т.б.) туралы хабарланады. Тақырыптың өзектілігі осы объектінің зерттелуіне жалпы қызығушылықпен, бірақ бар сұрақтарға толық жауаптардың болмауымен айқындалады, ол тақырыптың теориялық немесе практикалық маңыздылығымен дәлелденеді.

- Объектіні, нысананы, мақсаттарды, міндеттерді, әдістерді, тәсілдерді, гипотезаларды және жұмыстың мәнін айқындау. Зерттеудің мақсаты тезистің дәлелімен, яғни зерттеу нысанасының автор таңдаған аспектіде ұсынылуымен байланысты.

- Әдебиетке шолу (Literature review) секциясында шетелдік авторлардың зерттелетін тақырыбы бойынша іргелі және жаңа еңбектері, олардың ғылыми үлесі тұрғысынан осы еңбектерді талдау, сондай-ақ зерттеудегі олқылықтар қамтылуы тиіс.

- Жұмысқа қатысы жоқ көптеген сілтемелердің немесе автордың өз жетістіктері туралы орынсыз пайымдаулардың, автордың алдыңғы жұмыстарына сілтемелердің болуына ЖОЛ БЕРІЛМЕЙДІ.

Әдіснама материалдар мен жұмыс барысының сипаттамасынан, сондай-ақ пайдаланылған әдістердің толық сипаттамасынан тұруы тиіс. Зерттеу объектісі және оны жүргізу кезінде пайдаланылған барлық әдістер сипатталады, олардың мәні мен негізделген таңдауы көрсетіледі. Бөлім оқырман осы зерттеудің әдіснамалық артықшылықтары мен кемшіліктерін өз бетінше бағалап қана қоймай, қалауы бойынша оны қайталайтындай етіп жазылуға тиіс. Зерттеудің пайдаланылатын ғылыми әдістері және оларды қолдану сипатталады. Зерттеу материалының сипаттамасы немесе сипаттамасы оның сапалық және сандық тұрғыдан ұсынылуын қамтиды. Материалдың сипаттамасы - қорытындылар мен зерттеу әдістерінің дұрыстығын айқындайтын факторлардың бірі.

Бұл бөлімде проблеманың қалай зерттелгені сипатталады: бұрын жарияланған белгіленген рәсімдерді қайталамай егжей-тегжейлі ақпарат; жабдықты (бағдарламалық қамтамасыз етуді) сәйкестендіру және материалдар мен әдістерді пайдалану кезінде міндетті түрде жаңалық енгізе отырып, материалдарды сипаттау пайдаланылады.

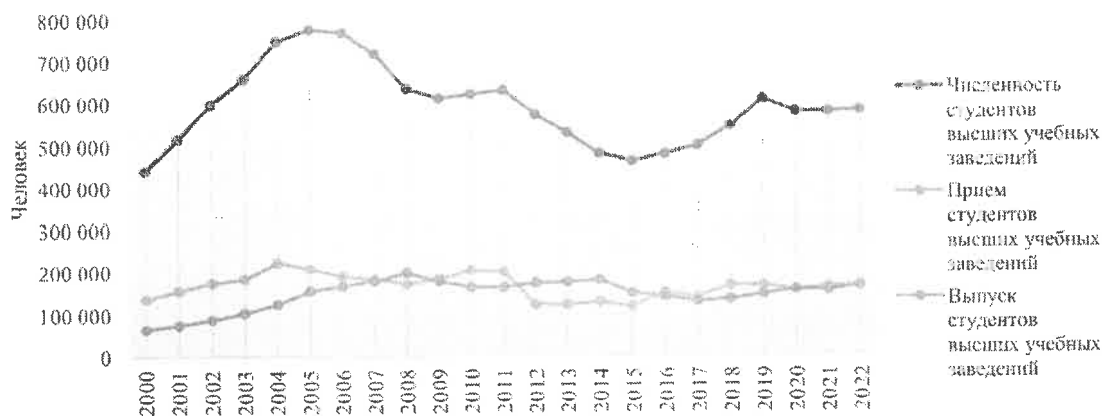
Ғылыми әдіснама мыналарды қамтуы керек:

- зерттеу мәселесі;
- ұсынылатын гипотеза (тезис);
- зерттеу кезеңдері;
- зерттеу әдістері.

Нәтижелер және талқылау - мақаланың ең маңызды бөлімдерінің бірі. Бөлімде зерттеудің алынған нәтижелерін талдау және талқылау келтіріледі. Зерттеу барысында алынған нәтижелер бойынша қорытындылар келтіріледі, негізгі мәні ашылады. Онда жұмыс нәтижелеріне талдау жүргізу және алдыңғы жұмыстармен, талдаулармен және қорытындылармен салыстырғанда тиісті нәтижелерді талқылау қажет.

Кестелер тікелей жұмыс мәтініне енгізіледі. Олар нөмірленуі және жұмыс мәтінінде оларға сілтеме жасалуы тиіс. Суреттер, графиктер стандартты форматтардың бірінде ұсынылуы тиіс: PS, PDF, TIFF, GIF, JPEG, BMP, PCX. Нүктелік суреттерді 600 dpi ажыратымдылығымен орындалуы керек. Суреттерде барлық детальдар анық берілуі тиіс.

Мысалы:



Сурет 2 - ЖОО студенттерін қабылдау, бітіру және саны динамикасы [12]

Кесте 1 - Келген елдер [12]

Келген елдер	2017	2018	2019	2020	2021
Өзбекстан	3 683	9 500	25 964	15 642	14 404
Индия	3 500	3717	4450	4220	5 987
Түркменстан	1 320	2 615	3 176	2 795	2 795
Ресей Федерациясы	1 075	1 273	1 247	1 298	1 263
Монғолия	439	565	888	1128	1010
Қытай	1290	1240	807	871	811
Қырғызстан	1 026	1 026	1 026	1 067	659
Иордания	60	62	228	515	546
Басқа елдер	1 505	1 671	1 683	1 533	1 462

Қорытынды - осы кезеңдегі жұмысты жинақтау және қорытындылау; автор ұсынған тұжырымның дұрыстығын растау және алынған нәтижелерді ескере отырып, ғылыми білімнің өзгергені туралы автордың қорытындысы. Қорытындылар абстрактілі болмауға тиіс, олар ұсыныстарды немесе одан әрі жұмыс істеу мүмкіндіктерін сипаттай отырып, белгілі бір ғылыми саладағы зерттеу нәтижелерін қорыту үшін пайдаланылуға тиіс.

Алғыс айту, мүдделер қақтығысы

Қаржыландыру көздерін және басқа да жарналарды, алғыстарды, мүдделер қақтығысын көрсетіңіз.

Авторлардың үлесі. Бұл бөлімде мақаламен жұмыс істеуде әрбір автордың үлесін көрсету қажет. Жұмысқа үлес - онсыз жұмыстың бір бөлігі немесе жалпы жұмыс аяқталмайтын немесе мақала жазылмайтын зияткерлік салым. Жұмысқа қосқан үлесі мынадай өлшемдерге негізделген тұлғалар мақаланың авторлары бола алады:

- жұмыс тұжырымдамасына немесе дизайнына елеулі үлес; жұмыс нәтижелерін жинау, талдау немесе түсіндіру;
- мәтінді жазу және/немесе оның мазмұнын сын тұрғысынан қайта қарау;
- мақаланың түпкілікті нұсқасын жариялау үшін бекіту;
- жұмыстың барлық аспектілері, деректердің дұрыстығына немесе мақала барлық бөліктерінің тұтастығына байланысты мәселелерді тиісінше зерделеу және шешу үшін жауапты болуға келісім береді.

Мақаланы дайындауда өзге рөл атқарған тұлғалар «Алғыс/Acknowledgements» бабының бөлімінде көрсетілуі мүмкін.

Тұжырымдамалардың үлгілері толық болып табылмайды, авторлардың әрқайсысының қосқан үлесінің бірегейлігін атап өткен жөн, оның мақаламен жұмыс істеуге қатысуын нақтылаған жөн. Түпнұсқа мақалаларда экспериментті орындауға қосқан үлесі

тең авторлар үшін жүргізілген эксперименттік жұмыстың жекелеген кезеңдерінің атауын көрсету қажет.

Пайдаланылған әдебиеттер тізімін рәсімдеу

Журналда жариялауға жіберілген барлық мақалалар, жарияланымдар және материалдар әдебиеттер тізімімен бірге болуы керек, библиографияны құрастыру кезінде **Гарвард сілтеме стилін** пайдалану ұсынылады.

Әдебиеттер тізімін рәсімдеуге қойылатын негізгі талаптар:

Әдебиеттер тізімінде жұмыс мәтінінде сілтемелері бар көздер ғана (дәйексөз ретінде немесе ағылшын әліпбиі тәртібімен нөмірленген) болуы тиіс. Жарияланбаған жұмыстарға сілтеме жасауға жол берілмейді.

Сілтеме жасалатын дереккөздердің сапасы мен саны мақаланың өзектілігін көрсетеді. Сондықтан авторларға мынадай нұсқаулықтарды ұстану ұсынылады: барлық сілтемелерде ағылшын тіліндегі библиографиялық деректер болуы тиіс; сілтемелердің кемінде 30% -ы Scopus және (немесе) Web of Science-де индекстелуі тиіс; сілтемелердің кемінде 50% -ы 10 жастан аспауы тиіс, олардың жартысы 3 жастан аспауы тиіс; мақаланың авторлары мен тең авторларының әдебиет тізіміндегі жарияланымдарының рұқсат етілген саны жалпы санының 20% -ынан аспауы тиіс.

Harvard Referencing Style қолданған кезде әдебиеттер тізімін қалыптастыру алфавиттік тәртіппен жүзеге асырылады. Нөмірлеу қарастырылмаған. Библиографиялық тізімде мақалада келтірілген барлық кітаптар, мақалалар, диссертациялар және басқа да ғылыми еңбектер көрсетілуі керек. Тізім жұмыстың соңында орналастырылады.

Халықаралық-құқықтық актілерге, мемлекетішілік нормативтік құқықтық актілерге, мемлекеттік бағдарламаларға және т.б. сілтемелер дәйексөз келтіруге қарай соңғы сілтемелер түрінде рәсімделеді.

Келтірілген басылымның атауы *курсивпен* белгіленеді.

Кітаптардағы тараулар, мақалалардың атаулары ағылшын тіліндегі "тырнақшалармен" белгіленеді.

Авторға(ларға) нұсқау. Автордың тегі жазылады, үтір қойылады, одан кейін оның инициалдары көрсетіледі. Бір автордың бірнеше жұмысына сілтемелер хронологиялық тәртіпте беріледі. Автордың бір жылы жарияланған жұмыстарына сілтеме жасағанда, басылым жылына латын әріптерін (a, b, c) және т.б. қосу арқылы жұмыстарды ажырату керек (Jackson, A., 2024a: 12), (Jackson, A., 2024b: 75-76).

Егер мақаланы екі автор дайындаған болса, олардың фамилияларының арасына "and" жалғаулығы жазылады. Егер үш автор болса, онда бірінші және екінші автор үтірмен, екінші және үшінші авторлар "and" жалғаулығымен бөлінеді. Авторлар үштен көп болған кезде алғашқы үшеуі үтір арқылы көрсетіледі, содан кейін «және т.б.» қойылады.

Кітаптарға сілтемелерді рәсімдеу келесілерді қамтуға тиіс:

Автордың тегі, аты-жөні, үтір; (жақшадағы басылым жылы) – үтір; кітаптың атауы – *курсивпен*; басылым нөмірі (егер екінші және одан кейінгі басылымға сілтеме жасалса) – үтір; баспагер (баспахана) – үтір; басылым қаласы – нүкте.

Егер дереккөз электронды түрде келтірілсе, онда соңында көрсетілуі керек: available at: жүгіну кезіндегі толық URL.

Кітаптар тарауларына сілтемелер. Аты-жөні (жылы), «Тараудың атауы», редакторлардың аты-жөні, *Кітаптың атауы курсивпен* [Кітап атауының аудармасы], басылымның №, баспа, қала, ел, тараудың бет нөмірлері көрсетіледі.

Журнал мақалаларына сілтеме құрылымы: Аты-жөні, (жақшада жарияланған жылы), *мақаланың атауы – курсивпен*, журналдың нөмірі, журналдың атауы, егер бар болса, том №-і және шығарылым нөмірі, мақала беттерінің нөмірлері.

Электронды журналдарға сілтеме: тегі, аты, шыққан жылы, *тырнақшадағы курсивпен мақаланың атауы*, журналдың атауы, том №-і немесе шығарылым нөмірі, мақала беттерінің нөмірлері, available at: жүгінген кездегі толық URL.

Толығырақ қараңыз:

Ағылшын тілінде: <http://www.citethisforme.com/harvard-referencing>

<https://librarydevelopment.group.shef.ac.uk/Assets/pdfs/referencing/harvard.pdf>

<https://www.adelaide.edu.au/library/ua/media/4332/library-qrg-harvard-referencing.pdf>

Орыс тілінде: https://lib.herzen.spb.ru/media/manual/harvard_style.pdf

Әдебиеттер тізімінен кейін библиографиялық деректерді (мақаланың атауы, автордың(лардың) аты-жөні, ұйымның толық атауы, қаласы, елі, мақаланың тақырыбы, андатпа, түйін сөздер) орыс және ағылшын тілдерінде (егер мақала қазақ тілінде рәсімделсе), қазақ және ағылшын тілдерінде (егер мақала орыс тілінде рәсімделсе) және қазақ және орыс тілдерінде (егер мақала ағылшын тілінде рәсімделсе) көрсету қажет.

Уалихан Кусебаев¹, Тоғжан Жақсылық^{*2}

^{1,2}Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, Астана, Казахстан

Методические особенности преподавания работы в редакторе Figma в образовательных учреждениях

Аннотация.

Түйін сөздер:

Ualikhan Kussebayev¹, Togzhan Zhaksylyk^{*2}

^{1,2}L.N. Gumilyov Eurasian National University, Astana, Kazakhstan

Methodological features of teaching work in the Figma editor in educational institutions

Abstract.

Keywords:

Бұдан кейін авторлардың әрқайсысы бойынша мәліметтер енгізіледі (аты-жөні, ғылыми атағы, мекенжайы, қала, мемлекет, телефон, e-mail - қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде).

Мысалы:

Авторлар туралы мәліметтер:

Көсебаев Уәлихан Қажияқбарұлы - техника ғылымдарының кандидаты, доцент, Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті, Сәтбаев көш. 2. Астана, Қазақстан.

Жақсылық Тоғжан - хат-хабар авторлары, Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университетінің магистранты, Сәтбаев көш. 2. Астана, Қазақстан.

Сведения об авторах:

Кусебаев Уалихан Кажякбарович – кандидат технических наук, доцент, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, ул. Сатпаева 2, Астана, Казахстан.

Жақсылық Тоғжан – автор для корреспонденции, магистрант, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева, ул. Сатпаева 2, Астана, Казахстан.

Information on authors:

Kussebayev Ualikhan Kazhaykbarovich – Candidate of Technical Sciences, Associate Professor, L.N. Gumilyov Eurasian National University, st. Satpayev 2, Astana, Kazakhstan.

Zhaksylyk Togzhan - corresponding author, master's student, L.N. Gumilyov Eurasian National University, st. Satpayev 2, Astana, Kazakhstan.

Ғылыми мақалаларда жасанды интеллектінің (ЖИ) қолданылуы

- ЖИ қолданудың принциптері:

Ғылыми мақалалардың сапасын арттыру және этикалық стандарттарды сақтау мақсатында, журнал жазу және ғылыми мақалаларды дайындау барысында жасанды интеллектіні (ЖИ) қолдануға рұқсат береді. Алайда, ЖИ қолдану тек көмекші функциялармен, мысалы, мәліметтер жинау, ақпаратты талдау, мәтіндерді дайындау, түзету жасау және плагиатқа тексеру секілді міндеттермен шектелуі тиіс.

- Авторлардың жауапкершілігі:

Авторлар мақалаларында ЖИ технологияларының қай кезеңде және қалай қолданылғанын нақты көрсетуі қажет. Егер ЖИ зерттеу жұмысының маңызды бөліктерін жазуда қолданылған болса, автор зерттеудің нәтижелері мен қорытындыларына толық жауапкершілік танытып, алынған ақпараттың дұрыстығын тексеру әдістерін көрсетуі тиіс.

- Этикалық нормалар мен ғылыми стандарттар:

ЖИ қолдану ғылыми зерттеу этикасын, адалдықты, нақтылықты және түпнұсқалықты бұзбауы тиіс. ЖИ тек автордың жұмысын толық алмастыру мақсатында қолданылмауы қажет, сондай-ақ оның қолданылуы нәтижелерді манипуляциялауға немесе плагиат анықтау жүйесінен қашуға бағытталмауы тиіс.

- Шектеулер мен тыйымдар:

ЖИ қолдану, егер жұмыс эмпирикалық зерттеулер жүргізуді талап ететін болса және осал топтармен (мысалы, 13 жасқа дейінгі балалармен) жұмыс істеу қажет болса, сондай-ақ "Құпия" және "Жасырын" деген белгімен дайындалған материалдарда рұқсат етілмейді. Мұндай жағдайда ЖИ қолдануға тыйым салынған.

- Транспаренттілік және тексеру:

ЖИ арқылы дайындалған барлық материалдар журналдың ғылыми және этикалық стандарттарына сәйкестігін тексеру үшін қосымша тексеруден өтеді. Авторлар ЖИ қолдану әдістері туралы толық және ашық ақпарат ұсынуға міндетті.

- ЖИ қолдану IMRAD құрылымында:

IMRAD құрылымында (Introduction, Methods, Results, and Discussion) жазылған мақалаларда ЖИ қолдану туралы ақпарат "Әдістер" (Methods) бөлімінде көрсетілуі тиіс. Осы бөлімде авторлар:

ЖИ технологияларының зерттеу барысында қалай қолданылғанын сипаттауы тиіс.

Қандай ЖИ құралдары қолданылғанын және қандай кезеңдерде қолданылғанын көрсетуі тиіс (мысалы, деректерді талдау, мәтіндер құрастыру немесе басқа тапсырмалар үшін).

Осы құралдардың таңдалу себебін түсіндіру және олар зерттеу мақсаттарына қалай көмектескенін көрсетуі қажет.

ЖИ қолдану барысында ғылыми этика мен нақтылықтың сақталуын қалай қамтамасыз еткенін көрсетуі тиіс.

Мысалы, мәтін үзіндісі:

Бұл зерттеуде жасанды интеллект [нақты мәселенің сипаттамасы, мысалы, статистикалық деректерді талдау, мәтіндер құрастыру және т.б.] үшін қолданылды. Осы мақсатта [ЖИ құралының атауы] пайдаланылды, ол [ЖИ рөлі туралы сипаттама] мүмкіндік берді. Барлық процесс автор тарапынан тексеріліп, алынған нәтижелердің дұрыстығы мен ғылыми этика сақталды.

7. Мақаланы жариялаудан бас тарту негіздері

7.1 Мақала плагиатқа қарсы тексеруден өтпеді.

7.2 Мақалаға бойынша екі теріс рецензияның болуы.

7.3 Журнал саясатында көрсетілген техникалық талаптарға сәйкес келмеуі.

7.4 Автор рецензенттер ұсынған түзетулер енгізбеген.

7.5 Антиплагиат жүйесінде тексеру нәтижесінде жасанды түрде генерацияланған мәтіннің бар екендігі анықталды.

8. Авторлық құқық

Осы журналда жариялайтын авторлар келесі талаптармен келіседі: авторлық құқықты сақтайды және журналға Creative Commons Attribution License лицензиясы негізінде жұмысты алғашқы жариялау құқығын береді, бұл басқаларға осы жұмысты түпнұсқа туындысының авторларына және осы журналдағы түпнұсқа басылымға сілтемелерді міндетті түрде сақтай отырып, таратуға мүмкіндік береді. Авторлар осы Журналдағы түпнұсқалық жарияланымына сілтеме жасай отырып, жұмыстың нұсқасын осы жерде жарияланған түрде эксклюзивті емес таратуға қатысты (мысалы, оны университеттің қоймасында орналастыру, кітапта жариялау) жеке келісімшарттық келісімдер жасау құқығын сақтайды. Авторлар өз жұмыстарын осы журналды қарау процесіне дейін және сол уақытта Интернет желісінде (мысалы, университеттік қоймада немесе дербес сайтта) орналастыруға құқылы, өйткені бұл өнімді талқылауға және осы жұмысқа сілтемелердің көп болуына әкелуі мүмкін (The Effect of Open Access қараңыз).

9. Құпиялылық

Осы журналдың сайтына енгізілген атаулар мен электрондық пошта мекенжайлары осы журналда белгіленген мақсаттар үшін ғана пайдаланылады және қандай да бір басқа мақсаттар үшін пайдаланылмайды немесе басқа тұлғалар мен ұйымдарға беріледі.

10. Рецензиялау тәртібі

Журналдың редакциясына келіп түскен барлық ғылыми мақалалар міндетті түрде қос соқыр рецензиялаудан өтеді (рецензент қолжазбаның авторларын білмейді, қолжазбаның авторлары рецензенттерді білмейді). Қолжазбалар бағалау үшін екі рецензентке жіберіледі. Баптарды рецензиялауды редакциялық кеңестің және редакциялық алқаның мүшелері, сондай-ақ шақырылған рецензенттер - тиісті саланың жетекші мамандары жүзеге асырады. Мақалаға сараптама жүргізу үшін қандай да бір рецензентті таңдау туралы шешімді бас редактор, бас редактордың орынбасары, жауапты хатшы қабылдайды. Рецензиялау мерзімі 4 аптаны құрайды, бірақ рецензенттің өтініші бойынша ол ұзартылуы мүмкін.

Әрбір рецензент қолжазба материалдарын қабылдау мен түсіндіруде көрініс табатын мүдделердің айқын қақтығысы болған жағдайда рецензиядан бас тартуға құқылы. Қолжазбаны қарау қорытындылары бойынша рецензент мақаланың одан арғы тағдыры туралы ұсынымдар береді (рецензенттің әрбір шешімі негізделеді):

- мақаланы осы түрде жариялау ұсынылады;
- рецензент белгілеген кемшіліктер түзетілгеннен кейін мақаланы жариялауға ұсынылады:
- мақаланы басқа маманның қосымша рецензиялауын қажет етеді;
- мақаланы журналда жариялауға болмайды.

Егер рецензияда мақаланы түзету және пысықтау жөніндегі ұсынымдар қамтылса, журнал редакциясы авторға мақаланың жаңа нұсқасын дайындау кезінде оларды ескеруді немесе оларды дәлелденген түрде (ішінара немесе толық) теріске шығаруды ұсына отырып, рецензия мәтінін жібереді. Мақаланы пысықтау авторларға өзгерістер енгізу қажеттігі туралы электрондық хабарлама жіберілген сәттен бастап 1 айдан аспауы тиіс. Автор пысықтаған мақала рецензиялауға қайта жіберіледі.

Авторлар материалдарды пысықтаудан бас тартқан жағдайда, олар өздерінің мақаланы жариялаудан бас тартқаны туралы редакцияға жазбаша немесе ауызша нысанда хабарлауға тиіс. Егер авторлар пысықталған нұсқаны рецензия жіберілген күннен бастап бір ай өткеннен кейін қайтармаса, тіпті авторлардан мақаланы пысықтаудан бас тартқан мәліметтер болмаса да, редакция оны есептен шығарады. Мұндай жағдайларда авторларға

пысықтауға бөлінген мерзімнің өтуіне байланысты қолжазбаны тіркеуден алу туралы тиісті хабарлама жіберіледі.

Егер автор мен рецензенттерде қолжазбаға қатысты шешілмейтін қайшылықтар туындаса, редколлегия қолжазбаны қосымша рецензиялауға жіберуге құқылы. Даулы жағдайларда шешімді бас редактор редакциялық алқа отырысында қабылдайды.

Қолжазбаны жариялаудан бас тарту туралы шешім редакциялық алқаның отырысында рецензенттердің ұсынымдарына сәйкес қабылданады. Редакциялық алқаның шешімімен жариялануға ұсынылмаған мақала қайта қарауға қабылданбайды. Жарияланымнан бас тарту туралы хабарлама авторға электрондық пошта арқылы жіберіледі. Журналдың редколлегиясы мақаланы жариялауға жіберу туралы шешім қабылдағаннан кейін редакция бұл туралы авторға хабарлайды және жариялау мерзімін көрсетеді.

Оң пікірдің болуы мақаланы жариялау үшін жеткілікті негіз болып табылмайды. Жариялау туралы түпкілікті шешімді редакциялық алқа қабылдайды. Даулы жағдайларда шешімді бас редактор қабылдайды.

Рецензиялардың түпнұсқалары журналдың редакциясында 5 жыл бойы сақталады.

11. Жария ету саясаты және мүдделер қақтығысы

Қарауға ұсынылған қолжазбалардан алынған жарияланбаған деректерді автордың жазбаша келісімінсіз жеке зерттеулерде пайдалануға болмайды. Рецензиялау барысында алынған және ықтимал артықшылықтарға байланысты ақпарат немесе идеялар құпия сақталуға және жеке пайда алу мақсатында пайдаланылмауға тиіс.

Рецензенттер ұсынылған жұмысқа байланысты кез келген авторлармен, компаниялармен немесе басқа ұйымдармен бәсекелестік, бірлескен және басқа да өзара іс-қимылдар мен қатынастар салдарынан мүдделер қақтығысы болған жағдайда қолжазбаларды қарауға қатыспауға тиіс.

Барлық мүдделі тұлғалар (авторлар, рецензенттер, редакторлар және журналдың редколлегия мүшелері) жарияланымның барлық кезеңдерінде кез келген вариацияларда мүдделер қақтығысының туындауына мүмкіндігінше жол бермеуі қажет. Қандай да бір мүдделер қақтығысы туындаған жағдайда, бұл қақтығысты тапқан адам бұл туралы редакцияға дереу хабарлауға тиіс. Жариялау және ғылыми этика қағидаттарының, стандарттары мен нормаларының кез келген басқа да бұзылуына да қатысты.

Авторлардың, редакторлардың және рецензенттердің жоғарыда айтылмаған этикалық мінез-құлық нормаларын бұзудың ықтимал жағдайлары жарияланым этикасы жөніндегі комитеттің ғылыми жарияланымдарының этика қағидаттары жөніндегі нұсқаулығы негізінде шешілетін болады (Committee on Publication Ethics: COPE, Promoting integrity in scholarly research and its publication | COPE: Committee on Publication Ethics).

12. Қайталау және плагиат

«Инженерлік графика және кәсіби білім проблемалары» ғылыми-педагогикалық журналының редакциясына келіп түсетін барлық мақалалар <https://antiplagiat.enu.kz/> «Антиплагиат» плагиатқа қарсы тексерудің лицензиялық жүйесі арқылы орындалу тәуелсіздігі тексеріледі.

Жарияланымға қабылдау үшін мақаланың түпнұсқалылығы кемінде 75% құрауы тиіс. Мәтін түпнұсқалығы 70-74% болған кезде мақала авторға 75% -ға дейін жеткізу үшін тиісті негіздемесімен қайта өңдеуге жіберіледі. Түпнұсқалығы 70%-дан төмен мақалалар қабылданбайды.

Мақала авторлары жұмысты және/немесе басқа авторлардың дәйексөздерін пайдаланған жағдайда библиографиялық сілтемелер немесе үзінділер міндетті түрде болуы керек. Басқа авторлардың жұмыстарына тиісті сілтемелер міндетті талап болып табылады. Авторлар ұсынылған жұмыстың сипатына шешуші әсер еткен жарияланымдарға сілтеме жасауы керек.

Көптеген қайталаулар анықталған жағдайда редакция COPE ережелеріне сәйкес әрекет етеді.

13. Препринттер мен постпринттерді орналастыру саясаты

Мақаланы ұсыну барысында автор мақаланың басқа ғылыми журналда жарияланбағанын немесе жариялауға қабылданбағанын растауы тиіс. «Инженерлік графика және кәсіби білім проблемалары» ғылыми-педагогикалық журналында жарияланған мақалаға сілтеме жасау кезінде баспа журналдың ресми сайтына сілтеме (материалдың толық URL-і) орналастыруды сұрайды.

14. Жариялау этикасы

Журналдың ғылыми басылымының редакциялық саясаты мен этикасы ғылыми мерзімді басылымдардың этикалық қағидаттарына негізделеді, олар Жариялау этикасы жөніндегі комитеттің журнал редакторларына арналған ғылыми жарияланымдар этикасы бойынша нұсқаулықта баяндалған (Committee on Publication Ethics), ең бастысы, келесі талаптарды қамтиды:

1. Мақала:

- ұсыну кезінде басқа басылымда жарияланбауы немесе қарастырылмауы тиіс;
- түпнұсқа зерттеулердің нәтижелерін қамтуы;
- автордың (лардың) жұмыс нәтижелерін қосуы. Барлық авторлар осы журналдағы жарияланыммен келісетіні және мақаладағы авторлық тәртіпке қарсы емес екені болжанады;
- сілтемелер тізімінде зерттеу барысында іс жүзінде пайдаланылған рецензияланған көздер ғана болуы және пайдаланылған барлық көздердің көрсетілуі.

2. Авторлар үшін:

Қолжазбаны редакцияға жібере отырып, автор(лар) ешкімнің авторлық құқығын және жариялау этикасының қағидаттарын бұзбайтынына кепілдік береді. Авторлар «Инженерлік графика және кәсіби білім проблемалары» ғылыми-педагогикалық журналының баспагеріне шексіз мерзімге келесі айрықша құқықтарды береді:

- көшірмелер санын шектемей көбейту құқығы (жариялау, жария ету, көшірмесін жасау, көбейту немесе басқаша көбейту), мақаланы кез келген жолмен тарату құқығы. Осылайша, мақаланың әрбір данасында мақала авторының (ларының) аты-жөні болуы тиіс;
- құрама мақалаға енгізу құқығы;
- жария ету құқығы;
- мақаланың метадеректерін пайдалану құқығы (атауы, автордың (құқық иесінің) аты-жөні, аннотациялары, библиографиялық материалдары, мақаланың толық мәтіні және т.б.) оны тарату және жалпыға бірдей қолжетімділікке жеткізу, өңдеу және жүйелеу, сондай-ақ әр түрлі дерекқорлар мен ақпараттық жүйелерге, оның ішінде жарияланған мақаланың толық мәтінді нұсқаларына енгізу арқылы пайдалану құқығы.

Мақалаға құқықтарды пайдалану аумағы шектелмейді. Қолжазбаны журналда жариялауға қабылдағаннан кейін және басылған мақаласы бар журнал нөмірі кітапханалар мен басқа да ұйымдарға және/немесе мекемелерге таратылғаннан кейін, автор (лар) мақаланың журнал сайтында ашық қолжетімділік форматында орналастырылуына қарсы емес.

Автор(лар) сондай-ақ баспагерге мерзімсіз өзінің жеке деректерін (тегі, аты, әкесінің аты, білімі, жұмыс орны және лауазымы туралы мәліметтер) сақтауға және өңдеуге құқық береді. Жеке деректер оларды әртүрлі дерекқорлар мен ақпараттық жүйелерде сақтау және өңдеу, оларды аналитикалық және статистикалық есептерге енгізу, ғылым, әдебиет және өнер туындыларының нысандары мен жеке деректер арасындағы ақылға қонымды байланыстарды құру үшін беріледі және т.б.

Автор(лар) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес ғылыми мақаладағы зияткерлік меншік нысандарын, авторлық құқық нысандарын заңсыз пайдаланғаны үшін толық жауапты.

Автор(лар) өз қолжазбасын плагиатқа және басылым этикасының басқа да бұзылу белгілеріне тексеру үшін журнал баспагеріне келісім береді.

Автор(лар) редакциялық алқаға өз қолжазбасын негізгі ережелерін өзгертпей ғылыми және әдеби тұрғыдан өз бетінше редакциялауға, қолжазбаға рецензия жүргізуге және қажетті түзетулер мен өзгерістер енгізуді ұсынуға рұқсат береді, бұл ретте қолжазба автор(лар) қажетті түзетулер мен өзгерістер енгізгеннен кейін ғана жарияланады.

Автор(лар) редакциялық алқаның оның дизайны мен мазмұны журнал талаптарына сәйкес келмесе немесе нормативтік құқықтық актілермен және/немесе өзге де ресми мемлекеттік құжаттармен белгіленген, оған кіретін ақпаратты жариялауға тыйым салу шарттарында не ғылыми және/немесе жариялау этикасы қағидаттарының бұзылуына байланысты қолжазбаны жариялаудан бас тарту құқығын мойындайды. Автор(лар) өзінің басқа ғалымдармен немесе журналдың редакциялық алқасы мүшелерімен мүдделер қақтығысының бар/жоқ екенін мәлімдейді. (Мүдделер қақтығысы болған жағдайда автордың(лардың) қолжазбаны объективті бағалауына кедергі келтіретін себептерді, автордың(лардың) пікірінше, қолжазбаны объективті түрде бағалай алмайтын ғалымдардың ТАӘ көрсетілуі керек).

Автор(лар) журнал туралы жалпы ақпарат, мақалаларды қарау рәсімі, авторларға арналған нұсқаулық, жариялау этикасы бар журналдың редакциялық саясатымен таныс екенін мәлімдейді.

3. Рецензенттер үшін:

Журналда жарияланған мақалалардың сапасын қамтамасыз ету мақсатында жасырын рецензиялау рәсімі қолданылады (рецензент қолжазба авторларын білмейді, қолжазба авторлары рецензенттерді білмейді). Қолжазбалар бағалау үшін екі рецензентке жіберіледі.

Құқықтары:

- рецензиялауға арналған қолжазбаның аннотациясын сұрау;
- аннотациямен танысқаннан кейін де, қолжазбаның толық жасырын мәтінімен танысқаннан кейін де мақалаға сараптамалық бағалау жүргізуден бас тарту;
- егер ол материал тақырыбы бойынша маман болмаса, редакцияға хабарлай отырып, қолжазбаны шолудан бас тарту.

Міндеттері:

- алынған қолжазбаны құпия құжат ретінде қарастыру;
- алынған материалға объективті және дәлелді баға беру;
- рецензиялау барысында алынған және ықтимал артықшылықтарға байланысты ақпаратты немесе идеяларды құпия ұстау;
- мүдделер қақтығысы болған кезде қолжазбаларды қарауға қатыспау;
- өз жарияланымдарында жіберілген қолжазбада қамтылған кез келген материалдарды пайдаланбау.

4. Бас редактор үшін:

Құқықтары:

- редакция жұмысын жетілдіруге бағытталған ұсыныстар енгізу.
- кәсіпорын директорының және редакциялық-баспа қызметі бөлімінің меңгерушісінің өз қызметіне қатысты шешімдерінің жобаларымен танысу;
- редакцияның күнделікті қызметін қамтамасыз ету мақсатында – оның құзыретіне кіретін барлық мәселелер бойынша шешімдер қабылдау;
- редакцияны ұйымдастыруға қатысты мәселелерді қарау кезінде алқалы басқару органдарының жұмысына қатысу.

Міндеттері:

- басылымды дамыту тұжырымдамасын әзірлеу;
- редакцияның барлық қызметкерлерінің жұмысын басқару;

- басылым авторлары дайындаған мақалаларды редакциялау;
- қолжазбаларды редакциялауға және рецензиялауға жіберу;
- материалдарды басып шығаруға дайындау;
- редакцияның жұмысы туралы есептер жазу.

Редакциялық алқа мүшелері:

• журналдың редакциялық алқасының отырыстарына қатысу, мақала бойынша рецензенттердің шешімдерімен келісу/келіспеу бойынша өз шешімін білдіру, журнал нөмірлерінің мазмұнын анықтау бойынша шешімдер қабылдау:

• қолжазбалардың мазмұнын автордың/авторлық ұжымның жынысына, ұлтына, дініне және басқа да жеке қасиеттеріне қарамастан бағалау;

• редакциялауға жіберілген материалдарды редакторлардың, рецензенттердің және қолжазбамен жұмыс істеуге тартылған басқа да қызметкерлердің өз жұмысында пайдаланбау;

• мүдделер қақтығысы болған кезде жарияланымға ұсынылған материалдарды қараудан бас тарту, сондай-ақ автордан мүдделер қақтығысының бар-жоғы туралы ақпарат беруді талап ету.

Жарияланған мақалаларда өрескел қателер (формулалардағы қателер, техникалық себептер бойынша индикаторлардағы қателіктер) анықталған жағдайда, түзетулер туралы ақпарат кейінгі нөмірлерде орналастырылуы мүмкін.

15. Редакция мекенжайы:

010008, Қазақстан, Астана қаласы, Қажымұқан көшесі, 13, Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті, +7 (7172) 709500 (33-510), journal.enu@gmail.com.

16. Төлем

Төлемі 1 мақала үшін - 10000 теңге (электрондық нұсқасы), 12000 теңге (қағаз нұсқасы).

Деректемелер:

«Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті» КЕАҚ

БИН 010140003594

1) АҚ "Банк ЦентрКредит"

БИК Банка: KСJBKZKX

ИИК: KZ978562203105747338

Кбе 16

Кип 859 - за статью

2) АҚ «Bank RBK»

БИК Банка: KINCKZKA

Кбе 16

ИИК: KZ498210439858161073

Кип 859- за статью

3). Kасpi.kz > Төлемдер > Білім беру > Қосымша білім беру > Ұйымды таңдаңыз > (ЕҰУ хабаршысы)

1. Автордың аты-жөні

2. Автордың ЖСН

3. Журнал сериясын таңдаңыз (тізімнен)

4. Сомасы

17. Лицензиялау.

«Инженерлік графика және кәсіби білім проблемалары» ғылыми-педагогикалық журналы өз мазмұнына Creative Commons Attribution-NonCommercial 4.0 International (CC BY-NC 4.0) лицензиясы бойынша ақысыз негізде тікелей ашық қол жетімділікті қамтамасыз етеді. Авторлар өздерінің авторлық құқықтарын сақтай отырып, жұмыстың авторлығын

көрсетіп, осы журналға сілтеме жасаған жағдайда материалды еркін көшіруге және таратуға мүмкіндік алады.

 Copyright: © 2024 by the authors. Submitted for possible open access publication under the terms and conditions of the Creative Commons Attribution (CC BY NC) license (<https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>).

Амиханова Г.А. Сеймурбаева А.Ю.
 